様式21-3

日本基督教団　　　　　　　教会役員会議事録写

１．教会所在地

２．教会名称 「日本基督教団　　　　　　　　　教会」

３．開催場所

４．開催日時　　　　　　年　　月　　日　　　午前・後　　時～

５．議長氏名

６．出　席　者 　構成員　　　　名中　　　　名出席

　　　よって、議長は、当教会規則第　　条の規定に基づき役員会の成立を宣した。

７．議　題

　　　議案第１．

　　　　　　これについて　　　　　　　　　　より詳細に説明あり

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　をもって可決した。

　　　議案第２．

これについて　　　　　　　　　　より詳細に説明あり

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　をもって可決した。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　議　長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　書　記

上記写は役員会記録原本と照合して、相違ないことを証明します。

年　　　月　　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　日本基督教団　　　　　　　　教会

主任担任教師　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表役員

**（記載上の注意）　　必ずお読みください。**

**１．議長は、主任担任教師またはその代務者。**

**２．出席者の構成員数は、教会担任教師と役員の合計。**

**３．主任担任教師辞任など議長本人にかかわる議題で、仮議長を立てた時は、○○を**

**議長として立てたことを議案第１として記録してください。**

**４．議題は、議案名、議事経過、議事の結果（議決）を記録すること。**

**５．教会担任教師の就任・辞任などは、その教師の姓名および期日（年月日）を議題**

**または議事経過の中に明記してください。**

**６．議事結果（議決）には、「過半数、多数、全員一致、○名中○名」のいずれかを**

**書き入れてください。**

**７．原本証明の署名押印は、代表役員またはその代務者である教師が行ってください。**

**（教師不在の場合も、前任者または後任者が行ってください。）**

**８．伝道所の場合は、この書式の「教会」を「伝道所」に訂正してお使いください。**